

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**  
**НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

г. Арамиль  
"12" января 2021г.

№ 1

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице временно исполняющего обязанности председателя КУМИ Семеновской Олеси Геннадьевны, действующей на основании Распоряжения Главы Арамильского городского округа от 11.01.2021 № 1к/в с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Виктория», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Адыевой Файхуны Салимяновны, действующего на основании Устава, зарегистрированного МРИ ФНС № 31 по Свердловской области от 09.01.2014 № 2146685000119 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с бюджетным кодом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденным Постановлением администрации Арамильского городского округа от 18.11.2013 года № 449 (далее Порядок), Решением Думы Арамильского городского округа от 10.12.2020 года № 78/4 «О бюджете Арамильского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Арамильского городского округа в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от «21» декабря 2020 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Арамильского городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2021 году 11 044 000 (Одиннадцать миллионов сорок четыре тысячи) рублей - по коду БК 902.0801.1010101602.611.241;

в 2022 году 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) рублей - по коду БК 902.0801.1010101602.611.241;

в 2023 году 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) рублей - по коду БК 902.0801.1010101602.611.241

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет 20902563130, открытый Учреждению в Финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (либо при отсутствии сайта - на сайте Арамильского городского округа) информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе III настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, в случае если необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании (при предоставлении обоснованных доводов со стороны учреждения);

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 2022 г., составленный по утвержденной форме;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 2022 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- 4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения;
- 4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов (внесением изменений в нормативные правовые акты);
- 4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.
- 4.3. Учреждение обязуется:
- 4.3.1. предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения;
- 4.3.2. осуществлять в срок до «01» марта 2022 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения.
- 4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Постановлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от 26.12.2019. № 108 «Об утверждении порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа»
- 4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:
- 4.3.4.1. в случае необходимости уменьшения объема выполнения муниципального задания, обоснованные доводы, подтверждающие такую необходимость;
- 4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно Порядка, в срок до «15» января 2022 г. (указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее «01» марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии);
- 4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:
- 4.4. Учреждение вправе:
- 4.4.1. обратиться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии или периода и даты перечисления части субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- 4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;
- 4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
- 4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению отсутствуют:

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1. настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами):

7.6.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа ОГРН 1026602178041	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» ОГРН 1076652001678
---	---

Место нахождения: г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 12	Место нахождения: 624002, Сысертский район, п. Светлый, 42-А
ИНН/КПП 6652009423 / 668501001	ИНН/КПП 6652024037 / 668501001
Платежные реквизиты: Номер казначейского счета 03231643657290006200 Наименование банка: <u>Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург</u> БИК ТОФК 016577551 Единый казначейский счет: 40102810645370000054 Лицевой счет 01902563000	Платежные реквизиты: Номер казначейского счета 03234643657290006200 Наименование банка: <u>Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург</u> БИК ТОФК 016577551 Единый казначейский счет: 40102810645370000054 Лицевой счет 20902563130

**IX. Подписи Сторон**

Временно исполняющий обязанности председателя КУМИ Арамильского городского округа	Директор МБУ «КДК «Виктория»
	
О.Г. Семеновская (ФИО)	Ф.С. Адыева (ФИО)

Приложение № 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения  
муниципального задания  
от 12 января 2021 года № 1

График  
перечисления Субсидии на 2021 год

Наименование Учредителя: Комитет по управлению муниципальным имуществом  
Арамильского городского округа  
Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение  
«Культурно-досуговый комплекс «Виктория»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраз дел	целевая статья	вид расхо дов		всего
1	2	3	4	5	6	7
1	902	0801	1010101602	611	- до "31" марта 2021 г.	2 700 000,00
2	902	0801	1010101602	611	- до "30" июня 2021 г.	3 000 000,00
3	902	0801	1010101602	611	- до "30" сентября 2021 г.	2 700 000,00
4	902	0801	1010101602	611	- до "30" декабря 2021 г.	2 644 000,00
Итого по КБК	902	0801	1010101602	611	х	11 044 000,00
<b>ВСЕГО:</b>						<b>11 044 000,00</b>